

JOBFIT 4.0

DIGITALE

KOMPETENZEN

OFFICE-TRAINING

JOBCHANCEN



DAS PROJEKT.

In einer zunehmend digitalisierten Arbeitswelt sind digitale Kompetenzen und Kenntnisse in Office-Anwendungen von entscheidender Bedeutung für den beruflichen Erfolg.

Viele Arbeitssuchende stehen jedoch vor Herausforderungen beim Erwerb dieser Fähigkeiten und bei der Integration in den Arbeitsmarkt. Das Projekt „JobFit 4.0“ adressiert diese Herausforderungen, indem es gezielt Schulungen und Trainings anbietet, um die Teilnehmer fit für die Anforderungen der modernen Arbeitswelt zu machen.

Durch die Vermittlung von digitalen Kompetenzen und Office-Training werden die Arbeitsmarktchancen der Teilnehmer erheblich verbessert, da sie besser auf die Anforderungen potenzieller Arbeitgeber vorbereitet sind und sich in einer Vielzahl von Berufsfeldern erfolgreich bewerben können.

UNSER ZIEL.



„JobFit 4.0“ ist ein Projekt, das Arbeitssuchende auf die Anforderungen der modernen Arbeitswelt vorbereitet, indem es digitale Kompetenzen und Office-Training vermittelt und gleichzeitig Unterstützung bei der Arbeitsvermittlung bietet.

Durch gezielte Schulungen und Praxisübungen erwerben die Teilnehmer wichtige digitale Fähigkeiten und werden in der Anwendung gängiger Office-Anwendungen geschult.

Gleichzeitig werden sie bei der Aktivierung und Vermittlung unterstützt, um ihre Chancen auf eine erfolgreiche berufliche Zukunft zu steigern.

DIE INHALTE.

Kernbereich 1: Digitale Kompetenzen

Kernbereich 2: Office-Training

Kernbereich 3: Jobvorbereitung und Bewerbungsunterstützung

Kernbereich 4: Praxisorientierung und Vertiefung

Das Projekt findet im Einzelcoaching statt und umfasst 50 Unterrichtseinheiten in einer Zeit von maximal 10 Wochen. Die Termine können sowohl in Präsenz, als auch digital stattfinden.

